



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความมุ่งหมายที่จะบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กรให้มีความโปร่งใส มีคุณธรรม และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล พร้อมทั้งเป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอประกาศนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ดังนี้

ด้านที่ ๑ การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและกำหนดอัตรากำลังเพื่อขับเคลื่อนภารกิจและอำนาจหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

๑.๑ จัดทำ ทบทวน และปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและจัดระบบงานให้สอดคล้องและเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า มุ่งผลสัมฤทธิ์ให้บรรลุตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ขององค์กร

๑.๒ จัดสรรอัตรากำลังให้เหมาะสมกับปริมาณงาน/สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ของส่วนราชการ และตอบสนองตามความจำเป็น และความเหมาะสม คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของราชการ

๑.๓ จัดทำแผนอัตรากำลังที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลและนำไปกำหนดประเภทและระดับตำแหน่ง พร้อมทั้งการติดตาม ประเมินผล และการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง ปรับปรุงฐานข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

ด้านที่ ๒ การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากรในองค์กร

๒.๑ จัดระบบการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากรเข้ามาดำรงตำแหน่งทุกประเภทด้วยความ เป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ และเป็นไปตามกฎหมาย มีมาตรฐาน คุณธรรมและโปร่งใสตรวจสอบได้

๒.๒ นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานให้แก่องค์กร

ด้านที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการบริหารผลการปฏิบัติงาน

๓.๑ ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นข้าราชการที่ดี ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าของบุคลากร ให้มีทักษะ สมรรถนะและความรู้ความสามารถที่สูงขึ้น

๓.๒ พัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกประเภทและตำแหน่งให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและสนับสนุนภารกิจหน้าที่ขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

๓.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับโอกาสได้ศึกษา เรียนรู้ และพัฒนาตนเองที่หลากหลายรูปแบบ ในยุคดิจิทัล

๓.๔ ส่งเสริมการจัดการความรู้ในองค์กร เพื่อให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนความรู้และถ่ายทอด องค์ความรู้ภายในองค์กร ด้วยการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้/องค์กรแห่งการเรียนรู้

๓.๕ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และดำเนินการ ประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสบุคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน มีความถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านต่างๆ

๓.๖ จัดให้มีการเลื่อนขึ้นเงินเดือน/เพิ่มค่าจ้าง/เพิ่มค่าตอบแทนของบุคลากรให้เป็นไปตามกฎหมายและระยะเวลาที่กำหนด ด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ มีมาตรฐาน คุณธรรมและโปร่งใสตรวจสอบได้

ด้านที่ ๔ การส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๔.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับโอกาสในเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ ทุกระดับประเภท เพื่อให้มีความก้าวหน้าในสายงานอาชีพอย่างเท่าเทียม

๔.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย มีสุขภาวะที่ดี มีสุขอนามัย มีสุขภาพที่แข็งแรง มีความสุขในการทำงาน โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (สภาพแวดล้อม) สนับสนุนการปฏิบัติงาน

๔.๓ จัดให้มีกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ ความสามัคคี และความรักองค์กรของบุคลากรระหว่างส่วนราชการ

๔.๔ ส่งเสริมให้มีกิจกรรมการตรวจสุขภาพของข้าราชการเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการเสริมสร้างสุขภาพให้แข็งแรง ป้องกันการเกิดโรคร้ายต่างๆ และสามารถปฏิบัติงานได้เต็มความสามารถ

๔.๕ สนับสนุนการจัดสวัสดิการต่างๆ ของบุคลากรในสังกัด เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรทุกระดับ

ด้านที่ ๕ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย

๕.๑ ส่งเสริมบุคลากรให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ และข้อกฎหมายต่างๆ พร้อมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

๕.๒ เสริมสร้างให้บุคลากรรักษาวินัยและการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี

๕.๓ จัดให้มีกิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากร เพื่อเป็นการยกย่องบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยาและบุคคลภายนอกที่ประพฤติ ปฏิบัติตนดี มีความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ อดทน และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

๕.๔ จัดทำประกาศเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริตในการบริหารงาน , นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และการเสริมสร้างวัฒนธรรมขององค์กร เพื่อเป็นการแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๕ จัดกิจกรรมการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ขององค์กร เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติและปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรทุกคน และให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ

เมื่อสิ้นรอบปีงบประมาณให้กองการเจ้าหน้าที่จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ที่ประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ทั้งนี้ ให้หัวหน้าส่วนราชการทุกระดับและเจ้าหน้าที่ในสังกัดยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖



(นางสมทรง พันธุ์เจริญวรกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

รายละเอียดแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

| ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน | โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณที่ใช้ (บาท) | ระยะเวลาในการดำเนินการ | ตัวชี้วัด | หมายเหตุ |
|--|---|--|----------------------------|---|----------|
| ด้านที่ 1 การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและกำหนดอัตรากำลังเพื่อขับเคลื่อนภารกิจและอำนาจหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร | <p>กิจกรรมการพิจารณาวางแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ขององค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี - การประกาศใช้แผนอัตรากำลัง 3 ปี | <p>20,000</p> <p>(ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มฯ กองการเจ้าหน้าที่)</p> | ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 | ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี | |
| | <p>กิจกรรมการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากร</p> <ul style="list-style-type: none"> - การบันทึกข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) - การบันทึกข้อมูลลงในทะเบียนประวัติ (ก.พ. 7) ของบุคลากรในสังกัด | - | ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 | ระดับความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) | |
| ด้านที่ 2 การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากรในองค์กร | <p>กิจกรรมการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง - การรับโอนข้าราชการ/ข้าราชการครูสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติ - การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นข้าราชการ/ข้าราชการครู | <p>500,000</p> <p>ค่าจ้างเหมาบริการในการสอบคัดเลือกฯ กองการเจ้าหน้าที่)</p> | ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 | ระดับความสำเร็จในการดำเนินการสรรหาบุคลากรตามเป้าหมายที่กำหนด | |

| ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน | โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณที่ใช้ (บาท) | ระยะเวลาในการดำเนินการ | ตัวชี้วัด | หมายเหตุ |
|--|---|-------------------------|----------------------------|--|----------|
| ด้านที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการบริหารผลการปฏิบัติงาน | กิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล - การประชุมวิเคราะห์และจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา - การประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี องค์การบริหารส่วนจังหวัด พระนครศรีอยุธยา | - | ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 | ระดับความสำเร็จในการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร | |
| | กิจกรรมการส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม หรือฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นตาม สมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสาย งานอาชีพ | 2,243,000 | ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 | ร้อยละของการส่งบุคลากร เข้า รับการอบรมหรือฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น | |
| | โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ ปฐกจิตสำนึก ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบให้กับบุคลากร องค์การบริหารส่วนจังหวัด พระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ 2567 | 252,500 | มกราคม - กันยายน 2567 | ร้อยละของการได้รับการ พัฒนาองค์ความรู้จากการ อบรม การฝึกอบรมหรือสัมมนา | |
| | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการ พัฒนาสมรรถนะหลักพนักงานจ้างทั่วไป ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัด พระนครศรีอยุธยา | 724,250 | มกราคม - กันยายน 2567 | ร้อยละของการได้รับการ พัฒนาองค์ความรู้จากการ อบรม การฝึกอบรมหรือสัมมนา | |

| ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน | โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณที่ใช้ (บาท) | ระยะเวลาในการดำเนินการ | ตัวชี้วัด | หมายเหตุ |
|-------------------------------|---|---|----------------------------|---|----------|
| | โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพพัฒนา ภาวะผู้นำ การบริหารงาน และทักษะการ ให้คำปรึกษาเพื่อจูงใจเพื่อสร้างให้ ผู้บังคับบัญชาที่เป็นเลิศขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปี งบประมาณ 2567 | 829,100 | มกราคม - กันยายน 2567 | ร้อยละของการได้รับการ พัฒนาองค์ความรู้จากการ อบรม การฝึกอบรมหรือสัมมนา | |
| | โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ "ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน" ประจำปีงบประมาณ 2567 | 176,200 | มกราคม - กันยายน 2567 | ร้อยละของการได้รับการ พัฒนาองค์ความรู้จากการ อบรม การฝึกอบรมหรือสัมมนา | |
| | โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัด พระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ 2567 | 200,500 | มกราคม - กันยายน 2567 | ร้อยละของการได้รับการ พัฒนาองค์ความรู้จากการ อบรม การฝึกอบรมหรือสัมมนา | |
| | กิจกรรมการจัดการความรู้ในองค์กร | - | ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 | ระดับความสำเร็จของการ พัฒนาองค์ความรู้ในองค์กร | |
| | กิจกรรมการบริหารผลการปฏิบัติงานของ ข้าราชการ ข้าราชการครู บุคลากรทางการ ศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ในสังกัด - การเลื่อนขั้นเงินเดือน/เพิ่มค่าจ้าง/เลื่อน ค่าตอบแทนบุคลากรในสังกัด | ตามงบประมาณที่ กำหนดในข้อบัญญัติ ของแต่ละปี | ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 | - ระดับความสำเร็จของการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ บุคลากร - ระดับความสำเร็จของการ เลื่อนขั้นเงินเดือน/เพิ่มค่าจ้าง/ เพิ่มค่าตอบแทนของบุคลากร | |

| ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน | โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณที่ใช้ (บาท) | ระยะเวลาในการดำเนินการ | ตัวชี้วัด | หมายเหตุ |
|--|---|-------------------------|----------------------------|---|----------|
| ด้านที่ 4 การส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี | กิจกรรมการจัดทำแผนสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ | - | ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 | ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ | |
| | โครงการฝึกอบรมสัมมนา "การสร้างความรักความสามัคคี ในองค์กร" ประจำปีงบประมาณ 2567 | 1,611,500 | มกราคม - กันยายน 2567 | ร้อยละของการได้รับการพัฒนาองค์ความรู้จากการอบรม การฝึกอบรมหรือสัมมนา | |
| | กิจกรรมการตรวจสอบสุขภาพของบุคลากรในสังกัด | - | ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 | ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการตรวจสุขภาพ | |
| | กิจกรรมการจัดสวัสดิการต่างๆ ของบุคลากรในสังกัด | - | ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 | ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับสวัสดิการต่างๆ | |
| | กิจกรรมการดำเนินงานแต่งตั้ง (เลื่อน) ข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น / ข้าราชการครูให้ดำรงตำแหน่งวิทยฐานะที่สูงขึ้น | - | ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 | ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น / ให้ดำรงตำแหน่งวิทยฐานะที่สูงขึ้น | |
| | โครงการกิจกรรม ๕ ส “ที่ทำงานน่าอยู่ นำทำงาน มีบริการเป็นเลิศ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา” | 100,000 | มกราคม - กันยายน 2567 | ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม ๕ ส | |

| ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน | โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณที่ใช้ (บาท) | ระยะเวลาในการดำเนินการ | ตัวชี้วัด | หมายเหตุ |
|---|---|---|----------------------------|---|----------|
| ด้านที่ 5 การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย | <p>กิจกรรมการยกย่อง ชมเชยบุคลากรใน สังกัดและบุคคลภายนอกที่สนับสนุนการ ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พระนครศรีอยุธยา และกระทำประโยชน์ แก่ประชาชนในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา</p> <ul style="list-style-type: none"> - การยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม /ด้านการบริการ ขององค์การ บริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา - การจัดทำประกาศข้าราชการและ ลูกจ้างประจำ ผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ใน ระดับดีเด่น รอบการประเมิน | <p>20,000 (ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าบริการต่าง /ค่าจ้าง แรงงานทั่วไป กองการเจ้าหน้าที่)</p> | ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 | ระดับความสำเร็จในการดำเนิน กิจกรรมการยกย่อง ชมเชย บุคลากรในสังกัดและ บุคคลภายนอก | |
| | <p>กิจกรรมการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ขององค์การ บริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประกาศเจตจำนงสุจริต เสริมสร้าง คุณธรรม ความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริต ในการบริหารงาน - การประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) - การประกาศเสริมสร้างวัฒนธรรมของ องค์กร - การปฏิญาณตนแสดงเจตนารมณ์ในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตและในการ ต่อต้านการทุจริต | - | ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 | ระดับความสำเร็จในการ ส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย | |

| ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน | โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณที่ใช้ (บาท) | ระยะเวลาในการดำเนินการ | ตัวชี้วัด | หมายเหตุ |
|-------------------------------|--|-------------------------|----------------------------|---|----------|
| | <p>กิจกรรมการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษา วินัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผ่นพับให้ความรู้เกี่ยวกับการลา ของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง - จัดทำแผ่นพับการรณรงค์ร่วมกัน สอดส่องแจ้งเบาะแสการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ - จัดทำแผ่นพับให้ความรู้เกี่ยวกับการ เสริมสร้างและพัฒนาให้รักษาวินัย และ ขั้นตอนการดำเนินการทางวินัย - การแจ้งเวียนให้ความรู้เกี่ยวกับคำ พิพากษาศาลปกครองเกี่ยวกับวินัย ข้าราชการ และคำพิพากษาศาลฎีกาและ ศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ เกี่ยวกับคดีทุจริต | - | ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 | ระดับความสำเร็จในการ ส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย | |
| | โครงการฝึกอบรม เสริมสร้างและการรักษา วินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ 2567 | 124,300 | มกราคม - กันยายน 2567 | ร้อยละของการได้รับการ พัฒนาการองค์ความรู้จากการ อบรม การฝึกอบรมหรือสัมมนา | |