สำหรับเจ้าหน้าที่
รับที่ ...../.....
วันที่รับ .....เดือน.....พ.ศ. .....

เขียนที่ .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบคำขอข้อมูลข่าวสาร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....) .....นามสกุล.....อายุ.....ปี
อาชีพ.....สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์ .....หมายเลขโทรสาร.....
มีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
โดย ☐ ขอตรวจดู ☐ ขอคัดสำเนา ☐ ขอคัดสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง
ในเรื่องต่อไปนี้

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

เพื่อใช้ประโยชน์ .....
.....
.....

คำขออื่น (ถ้ามี) .....
.....
.....

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นคำขอ
(.....)
...../...../.....

☐ มีค่าธรรมเนียม จำนวน.....บาท
☐ ไม่มีค่าธรรมเนียม

คำสั่ง

☐ อนุญาต

☐ ทั้งหมด ☐ บางส่วน .....

.....

.....

.....

☐ ไม่อาจดำเนินการได้ เนื่องจาก

☐ คำขอไม่ชัดเจน ☐ ไม่มีข้อมูล

☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก

☐ ขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้ง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

☐ อาจเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

☐ เปิดเผยไม่ได้ตามมาตรา ๑๕ เนื่องจาก .....

.....

.....

.....

หากท่านไม่เห็นด้วยกับคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ทราบคำสั่งนี้

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

☐ ได้รับข้อมูลข่าวสารแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

☐ กำลังดำเนินการตามคำขอที่ ...../.....โปรดติดต่อใหม่ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ลงชื่อ ..... ลงชื่อ .....

(.....) (.....)

ตำแหน่ง .....