

รายงานการประชุม
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๒A ชั้น ๒ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

รายชื่อผู้ที่มาประชุม

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑. นายสาธิต พันธุ์ขุ่ม | ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
แทน นายกองดีการบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ประธาน) |
| ๒. นายวสุ จานูรัตน์อนันต์ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา |
| ๓. นายสุจิน บุญมาเลิศ | ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล |
| ๔. น.ส.ธนิศา เรียงทอง | หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล
แทนเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด |
| ๕. นางสุภาพร สุขเกษม | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด |
| ๖. น.ส.นฤมล สุขกลัด | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ |
| ๗. นางสุภาพร สุขเกษม | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. น.ส.อัญญารัตน์ งามชื่น | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
แทน ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๙. สิบเอกเอกชัย อุทร์พยัคฆ์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
แทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม |
| ๑๐. น.ส.สมหมาย วัฒนะจิตพงศ์ | หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๑๑. น.ส.สุจินตนา กันยยะ | หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน |
| ๑๒. นายกลิน โตนวล | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ |
| ๑๓. น.ส.สุนิษฐ์ หาสุขล | ผู้อำนวยการกองการท่องเที่ยวและกีฬา |
| ๑๔. นางวรรณัน บุตร์เพชร | หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน |
| ๑๕. นายชูเนตร ธวัชชัย | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด |
| ๑๖. นายบรรณ แก้วฉ่ำ | หัวหน้าฝ่ายนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด |
| ๑๗. นายทายาท สุพิมพานนท์ | นิติกรชำนาญการ |
| ๑๘. น.ส.จันทริยา จันยาง | นิติกรชำนาญการ |
| ๑๙. น.ส.วาสนา ทักษณิวรรณกุล | นิติกรชำนาญการ |
| ๒๐. น.ส.เพชรลดา จำแนกยุทธ | นิติกรปฏิบัติการ |
| ๒๑. นายชุตี อาลัยญาติ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

รายชื่อผู้ที่ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการ/ติดภารกิจ)

- | | |
|------------------------|------------------------|
| น.ส.อัญญารัตน์ คงธรรมา | ผู้ช่วยนิติกร (ลาป่วย) |
|------------------------|------------------------|

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ ๒๑๖๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบกับได้ประกาศให้ใช้แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ของทางราชการ และส่งเสริมการร่วมตรวจสอบของประชาชนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ นั้น

ในวันนี้ จึงได้เชิญท่านมาร่วมประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้าและเพื่อพิจารณาแนวทางในการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ซึ่งจะได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๘ หน้า รายละเอียดปรากฏตามเอกสารรายงานการประชุม หากคณะกรรมการฯ ประสงค์จะขอแก้ไข กรุณาแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ และให้การรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานความก้าวหน้า การดำเนินงานตามแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน)

ตามที่ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานความก้าวหน้า การดำเนินงานตามแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ฝ่ายเลขานุการ

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยฝ่ายนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้ดำเนินงานตามแผนพัฒนา ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โดยมีรายละเอียดความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ดังนี้

ที่	การดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	หัวข้อ	รายละเอียด		
๑	สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ	๑.๑ มีป้ายบอกทาง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
		๑.๒ มีป้ายชื่อศูนย์		
๒	มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก	๒.๑ ตู้/ชั้น/โต๊ะตั้งแฟ้ม และแฟ้มใส่ดัชนีประจำแฟ้ม	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
		๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์/โน้ตบุ๊ก		
		๒.๓ แบบฟอร์มต่าง ๆ		
๓	การมอบหมายหน่วยงานและผู้รับผิดชอบ	๒.๑ ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้เป็นปัจจุบัน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว (คำสั่ง อบจ.อย. ที่ ๒๑๖๐/๒๕๖๗ ลว. ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
		๒.๒ ปรับปรุงข้อมูลเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นปัจจุบัน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๔	การติดตั้ง banner/link ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	ดูแลระบบข้อมูลและการประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ดำเนินการตลอดทั้งปี)	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๕	การจัดทำดัชนีรวม	๕.๑ จัดทำดัชนีรวมข้อมูลข่าวสารไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ สำหรับให้ประชาชนสามารถสืบค้นได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ดำเนินการตลอดทั้งปี)	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
		๕.๒ จัดทำดัชนีรวมข้อมูลข่าวสารไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับให้ประชาชนสามารถสืบค้นได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ดำเนินการตลอดทั้งปี)	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๖	การจัดทำดัชนีประจำแฟ้ม	๖.๑ จัดทำดัชนีประจำแฟ้มข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ สำหรับให้ประชาชนสามารถสืบค้นได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ดำเนินการตลอดทั้งปี)	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
		๖.๒ จัดทำดัชนีประจำแฟ้มข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับให้ประชาชนสามารถสืบค้นได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ดำเนินการตลอดทั้งปี)	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๗	การนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ จัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	๗.๑ นำข้อมูลข่าวสารตาม ๗ จัดแสดงไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ ให้เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ดำเนินการตลอดทั้งปี)	ทุกส่วนราชการในสังกัด
		๗.๒ นำข้อมูลข่าวสารตาม ๗ จัดแสดงไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ดำเนินการตลอดทั้งปี)	ทุกส่วนราชการในสังกัด
๘	การนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ จัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	๘.๑ นำข้อมูลข่าวสารตาม ๙ จัดแสดงไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ ให้เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ดำเนินการตลอดทั้งปี)	ทุกส่วนราชการในสังกัด
		๘.๒ นำข้อมูลข่าวสารตาม ๙ จัดแสดงไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ดำเนินการตลอดทั้งปี)	ทุกส่วนราชการในสังกัด

ที่	การดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	หัวข้อ	รายละเอียด		
๙	การบริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบ	๙.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่เป็นปัจจุบัน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว (คำสั่ง อบจ.อย. ที่ ๒๑๖๐/๒๕๖๗ ลว. ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
		๙.๒ จัดประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ อย่างน้อย ๑ ครั้งขึ้นไป/ปี	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยจัดประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ แล้ว เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ และกำหนดจัดประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
		๙.๓ จัดประชุมคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ไตรมาสละ ๑ ครั้ง/๔ ครั้งต่อปี	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยจัดประชุมไตรมาสที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒ ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ และกำหนดจัดประชุมไตรมาสที่ ๓ ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ และไตรมาสที่ ๔ ในเดือนกันยายน ๒๕๖๘	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๑๐	คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และคู่มือ/ขั้นตอนการให้บริการประชาชนของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	ปรับปรุง/จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และคู่มือ/ขั้นตอนการให้บริการประชาชนของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ และศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๑๑	แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ	จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำปี พร้อมเสนอแผนต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและผู้บริหารให้ความเห็นชอบ และดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยได้มีประกาศให้ใช้แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๑๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	๑๒.๑ จัดทำตู้รับฟังความคิดเห็นของประชาชน โดยจัดทำแบบฟอร์มรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน ไว้ประจำที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
		๑๒.๒ สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารทราบ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้รายงานการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบแล้ว ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ และจะดำเนินการรายงานให้ทราบอีกครั้ง ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๑๓	การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ	๑๓.๑ จัดทำแบบฟอร์มเพื่อสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
		๑๓.๒ สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารทราบ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้รายงานการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบแล้ว ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ และจะดำเนินการรายงานให้ทราบอีกครั้ง ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๑๔	สถิติผู้มาใช้บริการ	๑๔.๑ จัดทำทะเบียนผู้มาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อจัดเก็บสถิติผู้ใช้บริการ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
		๑๔.๒ สรุปผลผู้มาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประจำเดือนเสนอผู้บริหาร และรายงานผลผู้มาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำปี ให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารทราบ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้รายงานการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบแล้ว ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ และจะดำเนินการรายงานให้ทราบอีกครั้ง ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๑๕	การสอบทานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ให้เป็นปัจจุบัน	ปรับปรุงข้อมูลในศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นปัจจุบัน	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ดำเนินการตลอดทั้งปี)	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ที่	การดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	หัวข้อ	รายละเอียด		
๑๖	การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐	๑๖.๑ จัดอบรมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัด พระนครศรีอยุธยา ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘	กองการเจ้าหน้าที่
		๑๖.๒ จัดอบรม/เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ให้ประชาชน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว - โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ และกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด พระนครศรีอยุธยา - การบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน ภายใต้โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ รุ่น ๘ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมโรงเรียนวัดช่างทอง (บุญบำรุงราษฎร์) และมีกำหนดการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน ภายใต้โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ หอประชุมโรงเรียนวัดช่างทอง (บุญบำรุงราษฎร์)	ทุกส่วนราชการในสังกัด
		๑๖.๓ จัดส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้าอบรมกับหน่วยงานอื่น/E-Learning ของสำนักงาน ก.พ.	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยมีส่วนราชการร่วมส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม E-Learning ของสำนักงาน ก.พ. ดังนี้ - สำนักปลัด อบจ. - สำนักเลขานุการอบจ. - กองคลัง - กองช่าง - กองสวัสดิการสังคม - กองการศึกษาฯ - กองพัสดุฯ - กองการเจ้าหน้าที่ - กองสาธารณสุข - หน่วยตรวจสอบภายใน	ทุกส่วนราชการในสังกัด
๑๗	การเข้าร่วมทดสอบพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ของ สขร. หรือสำนักงาน ก.พ.	จัดส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมการทดสอบพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ของ สขร.	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยส่งเจ้าหน้าที่สำนักปลัด อบจ.จำนวน ๕ คน เข้าร่วมโครงการทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงแรม เอส ดี อเวนิว บางพลัด กรุงเทพมหานคร	ทุกส่วนราชการในสังกัด
๑๘	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารหน่วยงานรัฐแห่งอื่น	จัดไปศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่น หรือให้การต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่น	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ตามโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และศึกษา ดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ที่	การดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	หัวข้อ	รายละเอียด		
๑๙	การรายงานผลการดำเนินการ	๑๙.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด/ทางเว็บไซต์	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกำหนดให้รายงานภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
		๑๙.๒ รายงานผลการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารทราบ	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกำหนดให้รายงานภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๒๐	การประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ผ่านช่องทางต่าง ๆ	ประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ผ่านช่องทางต่าง ๆ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้ - ออกบูธประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร แจกแผ่นพับให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ ให้แก่ประชาชน ในงานวันคนพิการสากล ภายใต้โครงการสร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีคนพิการ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ และในงานย่อยยอยยั้งฟ้า อูร์ยามรดกโลก ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ และวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ผ่านทางโทรทัศน์ ภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ บนจอ LED ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานจอ LED เว็บไซต์ของหน่วยงาน และแอฟพลิเคชั่น Facebook เพจ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อบจ.อย.	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

สรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด

๑. ดำเนินการแล้ว จำนวน ๑๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๖๕
๒. อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๓๐
๓. ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๕

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๒ การเข้าร่วมประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปี ๒๕๖๘

การประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ดังนี้

- ๑) เกณฑ์มาตรฐาน จำนวน ๑๕ ข้อ มีคะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน
- ๒) เกณฑ์ขั้นสูง จำนวน ๗ ข้อ มีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน
- ๓) คะแนนรวมทั้งสิ้น (เกณฑ์มาตรฐาน + เกณฑ์ขั้นสูง) = ๓๐๐ คะแนน
- ๔) หน่วยงานของรัฐ ที่สมัครเข้าร่วมการประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดดเด่น จะต้องได้คะแนนผ่านเกณฑ์มาตรฐานไม่น้อยกว่า ๑๖๐ คะแนน ก่อน (ถ้าได้น้อยกว่า ๑๖๐ คะแนน จะไม่ตรวจเกณฑ์ขั้นสูง)



QR Code ข้อมูลประกอบตัวชี้วัด
การประเมินฯ

- ๕) หน่วยงานที่เป็น “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น” จะต้องมี
คะแนน เกณฑ์ขั้นสูง ตั้งแต่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ของคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน
- ๖) กำหนดส่งข้อมูลภายในวันพุธที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำข้อมูลประกอบตัวชี้วัดการประเมินศูนย์ข้อมูล
ข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปี ๒๕๖๘ พร้อมทั้งส่งข้อมูลดังกล่าวเพื่อเข้าร่วม
ประกวดฯ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ข้อมูลประกอบตัวชี้วัด
การประเมินฯ

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการเข้าร่วมประกวด
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปี ๒๕๖๘ ให้คณะกรรมการข้อมูล
ข่าวสารของราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้รับทราบด้วย

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

**แนวทางการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ องค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

เพื่อให้การกำหนดแนวทางการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ
มีผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามเป้าหมาย ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอเสนอให้กำหนดแนวทางการ
ดำเนินงาน ดังนี้

๑) การปรับปรุงข้อมูลในศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำ
ตารางสรุปรายละเอียดข้อมูลที่สำนัก/กอง จะต้องดำเนินการจัดส่ง เพื่อประกอบ
ตัวชี้วัดการประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น และเพื่อปรับปรุงข้อมูล
ข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน โดยได้นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประกอบการประชุมคณะทำงาน
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของคณะทำงานฯ ให้ดำเนินการ
จัดเอกสาร/ไฟล์ข้อมูล ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยการเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของ
หน่วยงาน หรือจัดส่งให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ตามระยะเวลาที่กำหนด

ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์หัวหน้าส่วนราชการ ช่วยกำกับและติดตาม
ให้คณะทำงานฯ ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสังกัด ดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดด้วย

๒) การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

- การจัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน (มอบกองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการ)
- การจัดอบรม/เผยแพร่ความรู้ให้ประชาชน ฝ่ายเลขานุการ ขอเสนอให้มีการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) มาเป็นผู้บรรยาย และกำหนดกลุ่มเป้าหมายเป็นเจ้าหน้าที่ในสังกัดและประชาชน (แจ้งเวียนขอรายชื่อจาก อปท. ต่าง ๆ ให้ส่งรายชื่อผู้สนใจเข้าร่วมอบรม)

- การส่งบุคลากรเข้าอบรมกับหน่วยงานอื่น/E - learning ของสำนักงาน ก.พ. และการส่งบุคลากรเข้าร่วมการทดสอบ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ ของ สขร. (มอบทุกส่วนราชการในสังกัด จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรม/การทดสอบดังกล่าว)

๓) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารหน่วยงานรัฐ แห่งอื่น ฝ่ายเลขานุการ จะดำเนินการจัดทำโครงการฯ ทั้งนี้ ขออนุเคราะห์หัวหน้า ส่วนราชการในสังกัด ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการดังกล่าวด้วย

๔) การออกบูธประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ในกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงาน

ในการนี้ จึงขอให้ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาและให้ข้อคิดเห็น/เสนอแนะ เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ดังกล่าว

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ แนวทางการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยาตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ และมอบหมายให้ ดำเนินงานตามแนวทางดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๕

กำชับให้คณะกรรมการฯ ให้ความสำคัญในการเข้าร่วมประชุม

ประธาน

เนื่องจากแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ประกอบกับตัวชี้วัด ในการประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ได้กำหนดให้จัดประชุม คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งขึ้นไป องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการฯ ปีละ ๒ ครั้ง (๖ เดือน/ครั้ง) โดยคณะกรรมการฯ แต่งตั้งจากหัวหน้าส่วนราชการ ในสังกัดทุกท่าน และฝ่ายนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งในการประชุมจะต้องใช้ข้อมูล ข้อคิดเห็น และองค์ความรู้ในด้านต่าง ๆ จากทุกส่วนราชการ ในสังกัด เพื่อประกอบการพิจารณาแนวทางในการดำเนินงานและเพื่อขับเคลื่อน การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการให้มีประสิทธิภาพ

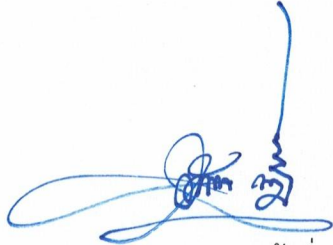
ในการนี้ เพื่อให้การจัดประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุ ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น จึงขอกำชับให้คณะกรรมการ (หัวหน้าส่วน ราชการในสังกัด) ทุกท่าน ให้ความสำคัญและเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของราชการ ด้วยตนเอง ทุกครั้งที่มีการประชุม หากคณะกรรมการฯ ท่านใด ติดภารกิจสำคัญจนไม่อาจเข้าร่วมประชุมได้ ขอให้มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งานเกี่ยวกับเรื่องที่ประชุมและสามารถให้ข้อคิดเห็น หรือตัดสินใจแทนได้ เข้าร่วม ประชุมแทน พร้อมทั้งกำชับให้รายงานผลและภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากการ ประชุมให้ทราบด้วย

มติที่ประชุม

- รับทราบ และเห็นชอบให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ โดยให้ ให้ความสำคัญและเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ด้วยตนเอง

ทุกครั้งที่มีการประชุม หากติดภารกิจสำคัญจนไม่อาจเข้าร่วมประชุมได้ ขอให้มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานเกี่ยวกับเรื่องที่ประชุมและสามารถให้ข้อคิดเห็นหรือตัดสินใจแทนได้ เข้าร่วมประชุมแทน พร้อมทั้งกำชับให้รายงานผลและภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากการประชุมให้ทราบด้วย เพื่อจะได้ประสานการดำเนินงานต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.



(นายบรรณ แก้วฉ่ำ)
หัวหน้าฝ่ายนิติการ

ผู้จัดรายการประชุม



(นางสุภาพร สุขเกษม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ผู้ตรวจรายการประชุม