



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ ๑๐๓๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการรณรงค์ลดการเผาฟางและตอซังข้าว

ในพื้นที่การเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยใช้จุลินทรีย์

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ร่วมกับสำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา กำหนดจัดโครงการรณรงค์ลดการเผาฟางและตอซังข้าวในพื้นที่การเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยใช้จุลินทรีย์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดการเผาฟางและตอซังข้าวหลังฤดูเก็บเกี่ยวของเกษตรกร ลดมลพิษ PM๒.๕ และสร้างแปลงต้นแบบเกี่ยวกับการพัฒนาพื้นที่การจัดการดินที่เหมาะสมและการปรับปรุงบำรุงดิน ซึ่งจะช่วยลดปัญหาหมอกพิษทางอากาศและสร้างความยั่งยืนและความอุดมสมบูรณ์ในการใช้ประโยชน์ที่ดินประกอบอาชีพการเกษตร โดยกำหนดจัดการฝึกอบรม จำนวน ๔ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๓ ในวันอังคารที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการกำนันตำบลเสนา อำเภอกุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (อาคารเอนกประสงค์บริเวณบ้านเลขที่ ๑๗/๘ หมู่ที่ ๖ ตำบลเสนา อำเภอกุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา)

รุ่นที่ ๔ ในวันพุธที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุมอำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

รุ่นที่ ๕ ในวันพุธที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรตำบลดอนหญ้านาง (บ้านเลขที่ ๑/๕ หมู่ที่ ๖ ตำบลดอนหญ้านาง อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา)

รุ่นที่ ๖ ในวันพุธที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแพน อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เพื่อให้การดำเนินโครงการรณรงค์ลดการเผาฟางและตอซังข้าวในพื้นที่การเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยใช้จุลินทรีย์ ดังกล่าวข้างต้น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ดังนี้

คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|---|---------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา | กรรมการ |
| ๓. เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา | กรรมการ |
| ๔. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา | กรรมการ |
| ๕. รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา | กรรมการ |

/ ๖. นายพันธุ์เลิศ...

- | | |
|--|---------------------|
| ๖. นายพันธุ์เลิศ มีวุฒิสม ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการวางแผนและบริหารงานท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๗. นายสุจิน บัญมาเลิศ ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด | กรรมการ |
| ๙. เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา | กรรมการ |
| ๑๑. นายลือชัย วรรณชัย หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | กรรมการ |
| ๑๒. นายบรรณ แก้วฉ่ำ หัวหน้าฝ่ายนิติการ | กรรมการ |
| ๑๓. นายชูเนตร ธวัชชัย หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | กรรมการ |
| ๑๔. น.ส. ชญาภา วงศ์สุภาพ นักวิชาการเกษตรชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๕. น.ส. บุญยาพร กำลิ่งมาก นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดแผนและแนวทางการดำเนินงานตามโครงการ ฯ
๒. ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ช่วยเหลือ ประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย ตลอดจนมอบหมายงานให้คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินการ
๓. ดำเนินการอื่น ๆ เพื่อให้การจัดทำโครงการให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และสามารถแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นได้
๔. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร เหมาะสม หรือได้รับมอบหมาย เพื่อประโยชน์ของทางราชการ และให้งานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายการฝึกอบรม

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัด อบจ. ทุกท่าน | คณะทำงาน |
| ๓. น.ส. ชญาภา วงศ์สุภาพ นักวิชาการเกษตรชำนาญการ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๔. น.ส. บุญยาพร กำลิ่งมาก นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
- ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑. ประสานวิทยากรฝึกอบรม กำหนดวัน เวลา การฝึกอบรม รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
๒. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการฯ
๓. จัดทำฐานข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการฯ
๔. จัดทำแบบรับลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ
๕. ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และบันทึกภาพ

๑. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประธานคณะทำงาน
 ๒. ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัด อบจ. ทุกท่าน คณะทำงาน
 ๓. น.ส. ชญาภา วงศ์สุภาพ นักวิชาการเกษตรชำนาญการ คณะทำงานและเลขานุการ
 ๔. น.ส. บุญยาพร กำลิ่งมาก นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
- ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑. ประสานเจ้าหน้าที่ในเรื่องการจัดเตรียมสถานที่สำหรับจัดโครงการในการฝึกอบรม
๒. จัดหาอุปกรณ์บันทึกวิดีโอ และถ่ายภาพนิ่ง ตลอดการฝึกอบรม
๓. ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑. นางสุภาพร สุขเกษม หัวหน้าสำนักปลัดฯ ประธานคณะทำงาน
 ๒. น.ส.ชลธิชา หานาวี นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน
 ๓. น.ส.ณฉัตร ทรงรูป เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงาน
 ๔. น.ส.โอรชา ปิ่นสุวรรณ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คณะทำงาน
 ๕. น.ส. ชญาภา วงศ์สุภาพ นักวิชาการเกษตรชำนาญการ คณะทำงานและเลขานุการ
 ๖. น.ส. บุญยาพร กำลิ่งมาก นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
- ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และแบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ เพื่อใช้ในการฝึกอบรม
๒. จัดหายานพาหนะ เพื่อรับ - ส่ง ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๓. ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

๑. น.ส. นฤมล สุขกลัด ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ ประธานคณะทำงาน
๒. น.ส. พิภูล ตรีกลิ่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ คณะทำงาน
๓. นายเฉลิมชัย สุขะนิล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ คณะทำงาน
๔. น.ส. โชติยา ชุตินธนภัทร ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน คณะทำงาน
๕. น.ส. ภัทรวดี ศิริมั่งคะโล ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน คณะทำงาน
๖. นายศิริพงษ์ ปิยะทัศน์ศรี ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน คณะทำงาน
๗. นายวัฒน์ ช่างโรจน์ หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล คณะทำงานและเลขานุการ
๘. นายวัชรธร ตาสว่าง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

/ ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑. รับผิดชอบการดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ
๒. พิจารณามอบหมายหน้าที่แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และพนักงานจ้างที่อยู่ใน
การบังคับบัญชา สำหรับการดำเนินการตามหน้าที่ตามที่เห็นสมควร
๓. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการและเสนอคณะผู้บริหารฯ เพื่อทราบ
๔. จัดส่งผลการประเมินให้ผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อทราบและเก็บรวบรวมไว้เป็นข้อมูลประกอบ
การดำเนินงานในปีต่อไป
๕. ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอำนวยการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วง
ไปด้วยดี และให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสมทรง พันธุ์เจริญวรกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา