



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ ๒๔๖๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะดำเนินการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่เสาร์ที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สนามกีฬาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลไผ่ลิง อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กและเยาวชน ตระหนักถึงความสำคัญและรู้จักบทบาท สิทธิหน้าที่ของตนเอง มีจิตสำนึกความรักชาติ เทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มีพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ สังคมเหมาะสมกับวัย กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกในทางสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ ร่วมกัน ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรต่างๆ ได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริม พัฒนาการด้านต่างๆ ของเด็กและเยาวชน และส่งเสริมสถาบันครอบครัวให้เด็ก เยาวชนและผู้ปกครองสามารถ ทำกิจกรรมร่วมกันได้อย่างสร้างสรรค์

เพื่อให้การดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- | | | |
|--|--|---------------------|
| ๑.๑ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา | | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองนายองค์การบริหารส่วนจังหวัด | | กรรมการ |
| ๑.๓ เลขานุการนายองค์การบริหารส่วนจังหวัด | | กรรมการ |
| ๑.๔ ที่ปรึกษาพิเศษนายองค์การบริหารส่วนจังหวัด | | กรรมการ |
| ๑.๕ นายวสุ จานรัตน์อนันต์ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน | |
| | ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา | กรรมการ |
| ๑.๖ นายสุจิน บุญมาเลิศ | ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| ๑.๗ นางสาวชฎานิสสา กาญจนะเลขา | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ดังนี้ กำหนดกรอบและแนวทางการดำเนินการจัดโครงการฯ โดยนำข้อมูลการจัดงาน ในแต่ละปีมาประกอบการดำเนินการ ด้วยพิจารณาความเหมาะสมของการจัดงานในภาพรวม ทั้งในด้านวิชาการ และกิจกรรมสันตนาการ ตลอดจนรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด มอบหมายงานให้คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุน ช่วยเหลือประสานระหว่างคณะทำงาน ฝ่ายต่างๆ ให้ดำเนินการจัด โครงการด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และสามารถแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ตามที่เห็นสมควร และเหมาะสม เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

๒. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๒.๑	เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด	ประธานกรรมการ
๒.๒	เลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	กรรมการ
๒.๓	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	กรรมการ
๒.๔	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๕	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๒.๖	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	กรรมการ
๒.๗	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๒.๘	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๒.๙	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน	กรรมการ
๒.๑๐	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ
๒.๑๑	ผู้อำนวยการกองการท่องเที่ยวและกีฬา	กรรมการ
๒.๑๒	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวชญาณิศ กาญจนะเลขา ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้ อำนวยความสะดวก กำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ฝ่ายอำนวยการตลอดจนให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงด้วยดีตามวัตถุประสงค์

๓. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

๓.๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวอาภา สมจิตร์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา กรรมการ
๓.๓	นางบังอร ศรีพิสุทธิ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการ
๓.๔	นางสาวกัญญารัตน์ แดงอ่อน	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กรรมการ
๓.๕	นางสาวภูริชญา ธวัชชัย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กรรมการ
๓.๖	นางสาวอภิญา แพทย์รักษ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการ
๓.๗	นางสาวปรดา แดงตาล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กรรมการ
๓.๘	นางสาวกัญญาณี สายสงค์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กรรมการ
๓.๙	นายฉัฐพรกรรณ ขำบรรเทือง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ
๓.๑๐	นายสมใจ มีเฉย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ
๓.๑๑	นางสาวพัชรา มะลิทอง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป กรรมการ
๓.๑๒	นายรณกฤต รัตนกิจสุนทร	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป กรรมการ
๓.๑๓	นางสาวอลิสรา กนกนาค	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป กรรมการ
๓.๑๔	นางวันทนา ให้อิ่มบุญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กรรมการ
๓.๑๕	นางสาวขวัญตา พงษ์แดง	ครูชำนาญการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนชายนาพัฒนา กรรมการ
๓.๑๖	นางสาวสุดารัตน์ ทองเกิด	ครูชำนาญการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดอุโลมาฯ กรรมการ
๓.๑๗	นางสาวจรรย์ศรี ทรัพย์สุจริต	ครูชำนาญการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดตะบอง กรรมการ
๓.๑๘	สิบเอกเอกชัย อุทรัพย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๙	นายกันตณัฐ พงษ์นิมิตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๒๐	นางสาวรัชณี คงมีทรัพย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ดังนี้ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ติดต่อประสานงานกับ คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับ หน่วยงานราชการ เอกชน สมาคมและหน่วยงานต่างๆ จัดทำกำหนดการ เตรียมคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารเพื่อจัดทำขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกจ่ายตามระเบียบฯ และดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและกำกับดูแลกิจกรรมบนเวทีกลาง ประกอบด้วย

- ๔.๑ นางสาวสุภาพร อ่อนอ่อน รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาราชการแทน ประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา
- ๔.๒ นายชลิต บัวทอง รองผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา กรรมการ
- ๔.๓ นายชัยวัฒน์ เปลียนกลื่น ครู โรงเรียนวัดช่างทอง (บุญบำรุงราษฎร์) กรรมการ
- ๔.๔ นายศิริชัย ทองโคตร ครู โรงเรียนวัดช่างทอง (บุญบำรุงราษฎร์) กรรมการ
- ๔.๕ นายสิทธิพร เกตุชีพ เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวชำนาญงาน กรรมการ
- ๔.๖ นางสาวจิราภรณ์ นุสติ ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา กรรมการ
- ๔.๗ นางสาวรัฐภรณ์ พรหมพิราม รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาราชการแทน กรรมการและเลขานุการ ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนวัดช่างทอง(บุญบำรุงราษฎร์)

มีหน้าที่ดังนี้ ควบคุมลำดับพิธีการต่างๆ ให้เป็นไปตามกำหนดการ จัดเตรียมคำกล่าวเปิดและ คำกล่าวรายงาน เป็นพิธีกรดำเนินรายการ และจัดลำดับกิจกรรมบนเวที

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

- ๕.๑ ผู้อำนวยการกองช่าง ประธานกรรมการ
- ๕.๒ หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล กรรมการ
- ๕.๓ หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง กรรมการ
- ๕.๔ นายพงศธร ผดุงสงฆ์ นายช่างไฟฟ้าอาวุโส กรรมการ
- ๕.๕ สิทธิเทพพงษ์ ดำเนินทรัพย์ นายช่างไฟฟ้าอาวุโส กรรมการ
- ๕.๖ นายกวีเทพ พรหมพิริยะมา นายช่างโยธาอาวุโส กรรมการ
- ๕.๗ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างสังกัดกองช่างทุกท่าน กรรมการ
- ๕.๘ นายกฤษฏา ภาสุโพธิ์ นายช่างโยธาอาวุโส กรรมการและเลขานุการ
- ๕.๙ นายอานุกาฬ แสงเจือ นายช่างโยธาชำนาญงาน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้ จัดสถานที่ ตกแต่งสถานที่ จัดหาอุปกรณ์ เติมน้ำ ฝักระบาย โต๊ะ เก้าอี้ ชุดรับแขก ระบบไฟฟ้าที่ใช้ในการจัดงาน จัดรถสุขาเคลื่อนที่สำหรับให้บริการ ประจำบริเวณสถานที่จัดงาน

๖. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน ประกอบด้วย

- ๖.๑ เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประธานกรรมการ
- ๖.๒ ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ
- ๖.๓ ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน กรรมการ
- ๖.๔ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม กรรมการ
- ๖.๕ นางสาววรรณิ์ บุตร์เพชร หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน กรรมการ
- ๖.๖ ข้าราชการและพนักงานจ้างสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกท่าน กรรมการ
- ๖.๗ ข้าราชการและพนักงานจ้างกองคลังทุกท่าน กรรมการ
- ๖.๘ ข้าราชการและพนักงานจ้างกองพัสดุและทรัพย์สินทุกท่าน กรรมการ
- ๖.๙ ข้าราชการและพนักงานจ้างกองสวัสดิการและสังคมทุกท่าน กรรมการ
- ๖.๑๐ ข้าราชการและพนักงานจ้างหน่วยตรวจสอบภายในทุกท่าน กรรมการ
- ๖.๑๑ นางสาวธัญญพัทธ์ สัญญะวีรี หัวหน้าฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร กรรมการและเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ดังนี้ ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี ๒๕๖๘ พร้อมแจกคู่มือสำหรับเครื่องเล่นและคู่มือสำหรับรับของรางวัลจาก อบจ.อย.จัดระบบควบคุม ให้คำแนะนำ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมงาน ประสานระหว่างคณะทำงานฝ่ายต่างๆ ให้ดำเนินการจัดโครงการ ด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และสามารถแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม เพื่อประโยชน์ของทางราชการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอำนวยการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ/จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๗.๑ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	ประธานกรรมการ
๗.๒ หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	กรรมการ
๗.๓ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	กรรมการ
๗.๔ ข้าราชการ และพนักงานจ้างกองการเจ้าหน้าที่ทุกท่าน	กรรมการ
๗.๕ นายอนุชา โห้สมบูรณ์ หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้ ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน เชิญแขกเข้านั่งประจำที่ ณ จุดที่จัดไว้ให้ จัดเตรียมอุปกรณ์และบริการอาหารว่างและเครื่องดื่มให้กับแขกผู้มีเกียรติ ประสานงาน ดูแลและอำนวยความสะดวกในระหว่างการจัดงาน ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรม “ฐานป้องกันเสียงไซค”

๘.๑ ว่าที่ร้อยตรีสุรพงษ์ รอดสาย	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวรัชณี สารพัฒน์	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	กรรมการ
๘.๓ นางสาวณัฐธินิชา อางธานี	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	กรรมการ
๘.๔ นางสาวอภิญญาลักษณ์ พลกุล	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรม “ฐานปาเป้า”

๙.๑ นายภุชดา ตรีรัตน์	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาวอรवलัญญ์ จันทรส	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	กรรมการ
๙.๓ นายชูศักดิ์ มีสุวรรณ	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	กรรมการ
๙.๔ นายปกาสิต เอี้ยวสกุล	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	กรรมการ
๙.๕ นายยุรพันธ์ วรรณคุณ	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	กรรมการ
๙.๖ นายเอกรินทร์ โห่งอุ่ม	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรม “ฐานโยนบอลลงตะกร้า”

๑๐.๑ นางสาววรรณภา กลั่นศรี	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	กรรมการ
๑๐.๒ นางสาววรรณพร โสภา	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	ประธานกรรมการ
๑๐.๓ นายเอกพล พันธุ์เทียน	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวนงลักษณ์ สุขเจริญ	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรม “ฐานปากระป๋อง”

๑๑.๑ นายวรพงศ์ พิมพ์สกุล	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นายปิยะ ภูระหงษ์	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	กรรมการ
๑๑.๓ นางสาวจริภรณ์ ยอดชมญาณ	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	กรรมการ
๑๑.๔ นายสุรชัย เกตุสุนทร	ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรม “ฐานทายชีอะไรเอ๋ย”

๑๒.๑ นางสาวรำพึง ไตรถาวร	ครูชำนาญการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดสว่างาม	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางนงลักษณ์ มุลราช	ครูชำนาญการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดโตนดเตี้ย	กรรมการ
๑๒.๓ นางสาวเกศินี บุญจิตร	ครูชำนาญการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดแก้วตา	กรรมการ
๑๒.๔ นางสาวสุนันท์ ถึงสุข	ครูชำนาญการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดโพธิ์	กรรมการ
๑๒.๕ นางสาวจิตรลดา พุดค่อง	ครูชำนาญการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านช้าง	กรรมการและเลขานุการ

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายดูแลกิจกรรม “เครื่องเล่นเสริมพัฒนาการเด็ก”

๑๓.๑ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด		ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นายบรรณ แก้วฉำ	หัวหน้าฝ่ายนิติการ	กรรมการ
๑๓.๓ ข้าราชการ พนักงานจ้าง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกท่าน		กรรมการ
๑๓.๔ นายชูเนตร ธวัชชัย	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการร่วมกิจกรรมและแจกของรางวัล ดำเนินการจัดกิจกรรมดูแลความเรียบร้อยตรวจสอบก่อนการร่วมกิจกรรมของเด็ก ควบคุมการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องประสานระหว่างคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ ให้ดำเนินการจัดโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และสามารถแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอำนวยการ

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมโชว์เครื่องจักรกลและยานพาหนะ ประกอบด้วย

๑๔.๑ ผู้อำนวยการกองช่าง		ประธานกรรมการ
๑๔.๒ หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกลและยานพาหนะ		กรรมการ
๑๔.๓ พันจ่าอากาศตรีสิทธิกร กระจ่างทิพย์	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน	กรรมการ
๑๔.๔ จำสิบเอกจตุพัฒน์พงษ์ บำรุงพฤกษ์	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๔.๕ จำสิบเอกโชคดี หอมศิริ	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน	กรรมการ
๑๔.๖ สิบเอกพงษ์พิพัฒน์ ทศณะ	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน	กรรมการ
๑๔.๗ นายพรชัย รุ่งจำรัส	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้ ดำเนินการจัดแสดงโชว์เครื่องจักรกลและยานพาหนะ พิจารณามอบหมายหน้าที่แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่อยู่ในการบังคับบัญชา สำหรับการดำเนินการจัดกิจกรรมตามที่เห็นสมควรจัดเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกในการเข้าชม/ถ่ายรูปประจำเครื่องจักรกลและยานพาหนะแต่ละชนิด จัดระบบควบคุม แนะนำและจัดลำดับการรับบริการ (ก่อน - หลัง) เพื่อให้เกิดความทั่วถึง ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอำนวยการ

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายการปฐมพยาบาล ประกอบด้วย

๑๕.๑ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		ประธานกรรมการ
๑๕.๒ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข		กรรมการ
๑๕.๓ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข		กรรมการ
๑๕.๔ หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์		กรรมการ
๑๕.๕ นางจุฑารัตน์ เทพมณี	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	กรรมการ
๑๕.๖ นางสาวบุญธิริกา นาคนาม	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ	กรรมการ
๑๕.๗ นางสาวชุตติกาญจน์ ศรชัย	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ

- ๑๕.๘ นางสาวนภัสญาดา กิจการ เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส กรรมการ
๑๕.๙ ข้าราชการกองสวัสดิการสังคม ทุกท่าน กรรมการ
๑๕.๑๐ นางสาวสาวิตรี ประสิทธิ์เดช นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้ คุณและผู้เข้าร่วมงานเพื่อประสานเจ้าหน้าที่พยาบาลหากมีการเจ็บป่วยในระหว่างการจัดงาน หรืออุบัติเหตุเกิดขึ้น ประสานโรงพยาบาลภายในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ พยาบาล พร้อมรถพยาบาล (ถ้ามี) และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการอำนวยการ

๑๖. คณะกรรมการฝ่ายบริการอาหาร และเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

- ๑๖.๑ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ประธานกรรมการ
๑๖.๒ หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน กรรมการ
๑๖.๓ ข้าราชการและพนักงานจ้างฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน ทุกท่าน กรรมการ
๑๖.๔ ข้าราชการและพนักงานจ้างฝ่ายงบประมาณและเงินอุดหนุน ทุกท่าน กรรมการ
๑๖.๕ นางสาวนุจรีย์ ศึกษาชาติ หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและเงินอุดหนุน กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาร่วมงาน ณ จุดบริการอาหารและเครื่องดื่ม ในระหว่างการจัดงาน ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๑๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- ๑๗.๑ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ประธานกรรมการ
๑๗.๒ หัวหน้าฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ กรรมการ
๑๗.๓ ข้าราชการและพนักงานจ้างฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ทุกท่าน กรรมการ
๑๗.๔ ข้าราชการและพนักงานจ้างฝ่ายประชาสัมพันธ์ ทุกท่าน กรรมการ
๑๗.๕ นายเตชิต เตียรประภากุล ครูโรงเรียนวัดป่าคาเจริญวิทยา กรรมการ
๑๗.๖ พ.อ.อ.มนตรี ชมภูวิเศษ หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ กรรมการและเลขานุการ
๑๗.๗ นางสาวภนาวรรณ นาถมทอง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้ ประชาสัมพันธ์งานวันเด็กแห่งชาติประจำปี ๒๕๖๘ โดยจัดเตรียมกล้องถ่ายภาพหรือเครื่องบันทึกภาพพร้อมอุปกรณ์ เพื่อบันทึกภาพถ่ายการจัดกิจกรรมตลอดทั้งงานและดำเนินการส่งลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑๘. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย

- ๑๘.๑ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประธานกรรมการ
๑๘.๒ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างสังกัดฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทุกคน กรรมการ
๑๘.๓ นายลือชัย วรณชัย หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรรมการและเลขานุการ
๑๘.๔ นายวิรัช กิ่งแก้วก้านทอง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้ ประสานงานด้านจราจรกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ และดูแลความสงบเรียบร้อยในบริเวณสถานที่จัดงาน และดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๙. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความสะอาด ประกอบด้วย

- ๑๙.๑ ผู้อำนวยการกองการท่องเที่ยวและกีฬา ประธานกรรมการ
๑๙.๒ หัวหน้าฝ่ายการท่องเที่ยว กรรมการ
๑๙.๓ หัวหน้าฝ่ายการกีฬา กรรมการ
๑๙.๔ ข้าราชการ และพนักงานจ้างสังกัดกองการท่องเที่ยวและกีฬา ทุกท่าน กรรมการ

/๑๙.๕ นางสาว...

๑๙.๕ นางสาวพิสมัย ภูมิลี หัวหน้าฝ่ายการท่องเที่ยว กรรมการและเลขานุการ
๑๙.๖ นางสาวภาดา ประภาสโนบล นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรักษาความสะอาด เก็บขยะบริเวณโดยรอบสถานที่
การจัดงาน และดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒๐. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

๒๐.๑ ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน ประธานกรรมการ
๒๐.๒ ข้าราชการ และพนักงานจ้างของกองพัสดุและทรัพย์สิน ที่ได้รับมอบหมาย กรรมการ
๒๐.๓ ข้าราชการและพนักงานจ้างกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่ได้รับมอบหมาย กรรมการ
๒๐.๔ นางบิ่งอร ศรีพิสุทธิ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายงบประมาณต่างๆ ตามโครงการให้ถูกต้อง
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุ

๒๑. คณะกรรมการฝ่ายกลั่นกรองงบประมาณและการเงิน ประกอบด้วย

๒๑.๑ ผู้อำนวยการกองคลัง ประธานกรรมการ
๒๑.๒ ข้าราชการ และพนักงานจ้างของกองคลังที่ได้รับมอบหมาย กรรมการ
๒๑.๓ นางธีรพร กองทิพย์ หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้ กลั่นกรองงบประมาณในการจัดซื้อ จัดจ้าง การเบิกจ่ายงบประมาณรายการต่างๆ
ของโครงการให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุฯ และดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒๒. คณะกรรมการฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

๒๒.๑ นางสาวนฤมล สุขกลัด ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ประธานกรรมการ
๒๒.๒ นางสาวพิกุล ตรีกลิ่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการ
๒๒.๓ นางสาวโชติยา ชุตินันท์ทร ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการ
๒๒.๔ นายวัฒน์ ช่างโรจน์ หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล กรรมการและเลขานุการ
๒๒.๕ นายเฉลิมชัย ศุขะนิล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒.๖ นายวัชรธร ตาสว่าง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้ จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงานติดตามและสรุปผลการดำเนินงานเพื่อนำเสนอ
ผู้บริหารเพื่อทราบการดำเนินการฯ คณะต่างๆให้ผู้ที่รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ
ให้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ โดยคำนึงถึงเป้าหมายและผลสำเร็จของโครงการ
เป็นสำคัญ หากมีปัญหาอุปสรรค ให้รายงานประธานอำนวยการและคณะผู้บริหารทราบ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหา
และวินิจฉัยสั่งการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสมทรง พันธุ์เจริญวรกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา