



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ
และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตามที่ได้มีประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง รายชื่อผู้สมัครเข้ารับ
การเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
ข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์
เกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๔๗
และข้อ ๖ ของประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา จึงขอประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบในการประเมินความรู้ความสามารถ
ทักษะ สมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
เข้ารับการประเมิน ในวันอาทิตย์ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในวันศุกร์ที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และมีสิทธิเข้ารับ
การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ บอร์ดประชาสัมพันธ์ อาคารสำนักงาน
องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๑ และทางเว็บไซต์ <http://aypao.thaijobjob.com>
ซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องตรวจสอบรายละเอียดในประกาศด้วยตนเอง

ค) ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๑. ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันเชื้อไวรัส COVID 19 โดยให้ผู้เข้ารับการประเมินต้องปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเคร่งครัด
หากผู้เข้ารับการประเมินรายใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม คณะกรรมการฯ จะพิจารณาไม่ให้ผู้เข้ารับการประเมิน
รายดังกล่าวเข้ารับการประเมินโดยเด็ดขาดในทุกกรณี ดังนี้

๑.๑ ผู้เข้ารับการประเมินที่สัมผัสใกล้ชิดกับผู้ที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง จะต้องแจ้งเจ้าหน้าที่
คัดกรอง ณ จุดคัดกรองสถานที่ประเมินทันที

๑.๒ หากมีอาการไข้ เป็นหวัด ไอ หรือจาม ซึ่งสงสัยว่าจะเป็นผู้ติดเชื้อจะต้องแจ้ง
เจ้าหน้าที่คัดกรองโรค เพื่อดำเนินการคัดกรองโรค และแยกโรค ณ จุดคัดกรองสถานที่ประเมินทันที

๑.๓ ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องสวมใส่หน้ากากอนามัย ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ประเมิน
และตลอดการประเมิน

/ ๑.๔ ผู้เข้ารับ...

๑.๔ ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ ณ จุดที่กำหนดบริเวณ โดยรอบสถานที่สอบ

๑.๕ ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย วัดไข้ ณ จุดคัดกรอง สถานที่ประเมิน หากผู้เข้ารับการประเมินมีอุณหภูมิร่างกายเกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียส จะจัดให้มีที่นั่งสอบ เฉพาะแยกจากผู้เข้ารับการประเมินอื่นที่มีอุณหภูมิร่างกายปกติ

๒. ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการประเมินอย่างเคร่งครัด

๓. ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๓.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรงหรือกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพุดติดเป็นสุภาพชน

๓.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๓.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สอบซึ่งพิมพ์จากระบบรับสมัคร พร้อมติดรูปถ่ายหน้า ตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้แล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว ไปแสดงควบคู่กับบัตร ประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่ายและมีเลขประจำตัว ประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจน ไปในวันสอบทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งในการสอบ หัวหน้าห้อง สอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๓.๔ การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องปฏิบัติดังนี้

๓.๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไป ในห้องประเมิน

๓.๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องประเมินได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว

๓.๔.๓ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือ เจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินโดยเคร่งครัด

๓.๔.๔ ผู้เข้ารับการประเมินที่ไปถึงห้องประเมินหลังจากเวลาที่กำหนด เริ่มประเมินในตารางการประเมินไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าประเมิน

๓.๔.๕ ผู้มาประเมินจะต้องเข้ารับการประเมินตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลาที่กำหนดในตารางการประเมิน ผู้ที่เข้ารับการประเมินผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตก และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินในตำแหน่งที่สมัครอีก

๓.๔.๖ ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องนั่งประเมินตามที่นั่งและห้องประเมิน ที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งผิดที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะใดจะไม่ได้รับคะแนน สำหรับความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะนั้น

๓.๔.๗ เขียนชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งที่สมัคร และเลขประจำตัวผู้สมัคร เฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๓.๔.๘ เมื่ออยู่ในห้องประเมินขณะประเมินต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการ ประเมินอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมินเว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความ ควบคุมของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ

/ ๓.๔.๙ ถ้าประเมิน...

๓.๔.๙ ถ้าประเมินเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินก่อน จึงจะออกจากห้องประเมินได้

๓.๔.๑๐ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินจะนำออกจากห้องประเมินไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินอนุญาตเท่านั้น

๓.๔.๑๑ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินให้หยุดทำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องประเมินได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินได้อนุญาตแล้ว

๓.๔.๑๒ เมื่อประเมินเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่ประเมินโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้ารับการประเมินและต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังประเมินอยู่

๓.๕ การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการทดสอบปฏิบัติ

๓.๕.๑ ไปถึงสถานที่ประเมินตามเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ใดไปถึงสถานที่ประเมินภายหลังที่การประเมินได้ดำเนินไปแล้ว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินอาจพิจารณาไม่ให้เข้ารับการประเมินก็ได้

๓.๕.๒ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินโดยเคร่งครัด

๓.๕.๓ ต้องเข้ารับการประเมินกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินกำหนดให้เท่านั้น

๓.๕.๔ เมื่อประเมินเสร็จแล้วต้องไปจากสถานที่ประเมินโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าประเมิน และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังประเมินอยู่

๔. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

๕. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้

ทั้งนี้ การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะข้างต้นนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ประกาศตามเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครสอบได้รับรองตนเองในใบสมัครสอบว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ จะถือว่าผู้สมัครสอบรายนั้นเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิเข้าสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสมทรง พันธุ์เจริญวรกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ครั้งที่ ๑
ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาขาภิบาล

วัน เวลาประเมิน	หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	เลขประจำตัวผู้สมัคร	อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ
วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. ณ หอประชุมสนามกีฬา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๑. วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ๒. วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ๓. วิชาภาษาไทย ๔. วิชาภาษาอังกฤษ	๑๐๐ คะแนน	ข้อเขียนแบบ ปรนัย	๖๔๐๑๐๐๑ - ๖๔๐๑๐๐๔	- ปากกาสีน้ำเงิน
วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ณ หอประชุมสนามกีฬา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) ๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ๓. พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ๔. ความรู้ด้านสุขาภิบาล เช่น การสุขาภิบาลอาหารและความปลอดภัยของอาหาร การสุขาภิบาลโรงงาน การสุขาภิบาลทั่วไป การอนามัยสิ่งแวดล้อม อนามัยชุมชน การบำบัดน้ำเสีย การกำจัดขยะมูลฝอยของเสียอันตราย สิ่งปฏิกูล การควบคุมมลพิษทางน้ำ ทางอากาศ ทางเสียง และการควบคุมสัตว์ และแมลงนำโรค ๕. ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพน้ำ อากาศและเสียง พื้นที่เสียง ปริมาณขยะมูลฝอย สถานที่ประกอบกิจการตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ๖. ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีด้านสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม เช่น ระบบบำบัดและควบคุมน้ำเสีย ระบบบำบัดและกำจัดขยะมูลฝอย เป็นต้น ๗. ความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางด้านสุขาภิบาล การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ ๘. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ	๑๐๐ คะแนน	ข้อเขียนแบบ ปรนัย	๖๔๐๑๐๐๑ - ๖๔๐๑๐๐๔	- ปากกาสีน้ำเงิน

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม

วัน เวลาประเมิน	หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	เลขประจำตัวผู้สมัคร	อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ
วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ หอประชุมสนามกีฬา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๑. วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ๒. วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ๓. วิชาภาษาไทย ๔. วิชาภาษาอังกฤษ	๑๐๐ คะแนน	ข้อเขียนแบบ ปรนัย	๖๔๐๒๐๐๑ - ๖๔๐๒๐๑๓	- ปากกาสีน้ำเงิน
วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ หอประชุมสนามกีฬา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) ๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ๓. พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ๔. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ๕. ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไข ฟื้นฟู รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ๖. ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น มาตรฐานคุณภาพน้ำ มาตรฐานคุณภาพอากาศ เป็นต้น ๗. ความรู้ในกระบวนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การส่งเสริมการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาที่ยั่งยืน ๘. ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์รายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมและปัญหาทางด้านสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ เช่น ภาวะโลกร้อน ๙. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ	๑๐๐ คะแนน	ข้อเขียนแบบ ปรนัย	๖๔๐๒๐๐๑ - ๖๔๐๒๐๑๓	- ปากกาสีน้ำเงิน

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข

วัน เวลาประเมิน	หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนน เต็ม	วิธีการ ประเมิน	เลขประจำตัวผู้สมัคร	อุปกรณ์ที่ใช้ ในการสอบ
วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. ณ หอประชุมสนามกีฬา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	<p>สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. พระราชบัญญัติรักษาสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๕. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานสาธารณสุขเบื้องต้น ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - หลักการพยาบาลเบื้องต้น การฟื้นฟูสุขภาพ - การควบคุมและป้องกันโรค - การส่งเสริมสุขภาพอนามัย การวางแผนครอบครัว งานอนามัยแม่และเด็ก <p>งานอนามัยโรงเรียน งานสุขาภิบาลอาหารและสิ่งแวดล้อม งานโภชนาการ งานทางด้านระบาดวิทยา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๗. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถิติตามหลักประกันสุขภาพ ประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน ประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าว และสิทธิผู้ป่วย 	๑๐๐ คะแนน	ข้อเขียนแบบ ปรนัย	๖๔๐๓๐๐๑	- ปากกาสีน้ำเงิน

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

วัน เวลาประเมิน	หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	เลขประจำตัวผู้สมัคร	อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ
วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. ณ หอประชุมสนามกีฬา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	<p>สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ๕. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ๖. ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารงานทั่วไป 	๑๐๐ คะแนน	ข้อเขียนแบบ ปรนัย	๖๔๐๔๐๐๑ - ๖๔๐๔๐๕๒	- ปากกาสีน้ำเงิน

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

วัน เวลาประเมิน	หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	เลขประจำตัวผู้สมัคร	อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ
<p>วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ หอประชุมสนามกีฬา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา</p>	<p>สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ความรู้พื้นฐานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ๒. ความรู้พื้นฐานทางดิจิทัลและคอมพิวเตอร์ ๓. ความรู้เกี่ยวกับระบบไฟฟ้ากำลัง ระบบมอเตอร์ไฟฟ้า ระบบแสงสว่าง และเครื่องปรับอากาศ ๔. ความรู้เกี่ยวกับการติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้เกี่ยวกับไฟฟ้า และระบบไฟฟ้า ๕. ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์และคำนวณหาค่าวงจรไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ 	<p>๕๐ คะแนน</p>	<p>ข้อเขียนแบบ ปรนัย</p>	<p>๖๔๐๕๐๐๑</p>	<p>- ปากกาสีน้ำเงิน</p>
<p>วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัด พระนครศรีอยุธยา (ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง) กองช่าง</p>	<p>ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า</p>	<p>๕๐ คะแนน</p>	<p>ปฏิบัติ</p>	<p>๖๔๐๕๐๐๑</p>	

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล

วัน เวลาประเมิน	หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	เลขประจำตัวผู้สมัคร	อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ
<p>วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ หอประชุมสนามกีฬา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา</p>	<p>สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ความรู้เกี่ยวกับการซ่อม การบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ ๒. ความรู้เกี่ยวกับนิวเมติกและไฮดรอลิกส์ ๓. ความรู้เกี่ยวกับเครื่องยนต์สันดาปภายใน ๔. ความรู้เกี่ยวกับหลักการทำงานของเครื่องยนต์ ๕. ความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้าเบื้องต้น 	<p>๕๐ คะแนน</p>	<p>ข้อเขียนแบบ ปรนัย</p>	<p>๖๔๐๖๐๐๑ - ๖๔๐๖๐๐๖</p>	<p>- ปากกาสีน้ำเงิน</p>
<p>วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัด พระนครศรีอยุธยา (ฝ่ายเครื่องจักรกล) กองช่าง</p>	<p>ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล</p>	<p>๕๐ คะแนน</p>	<p>ปฏิบัติ</p>	<p>๖๔๐๖๐๐๑ - ๖๔๐๖๐๐๖</p>	

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

วัน เวลาประเมิน	หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนน เต็ม	วิธีการ ประเมิน	เลขประจำตัวผู้สมัคร	อุปกรณ์ที่ใช้ ในการสอบ
<p>วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ หอประชุมสนามกีฬา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา</p>	<p>สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) ๑. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. กฎกระทรวงกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือ ทูพพลภาพและคนชรา พ.ศ. ๒๕๔๘ ๓. ความรู้เกี่ยวกับงานถอดแบบ การประมาณราคา การบริหารงานก่อสร้าง เทคนิค การก่อสร้าง การตรวจและควบคุมงานก่อสร้าง การปฏิบัติงานก่อสร้าง ๔. ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบและคำนวณโครงสร้างไม้และโครงสร้างเหล็ก วัสดุทางด้านวิศวกรรมและการทดสอบ ๕. ความรู้เกี่ยวกับการสำรวจเพื่อการก่อสร้าง ๖. ความรู้เกี่ยวกับเครื่องจักรก่อสร้าง ๗. ความรู้เกี่ยวกับการทดสอบวัสดุ ปฐพีกลศาสตร์ และคอนกรีตเทคโนโลยี ๘. การดำเนินการป้องกันและแก้ปัญหาหน้าท่วม การระบายน้ำและ การบำรุงรักษาแหล่งน้ำ</p>	<p>๕๐ คะแนน</p>	<p>ข้อเขียนแบบ ปรนัย</p>	<p>๖๔๐๗๐๐๑ - ๖๔๐๗๐๐๕</p>	<p>- ปากกาสีน้ำเงิน</p>
<p>วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัด พระนครศรีอยุธยา ชั้น ๓</p>	<p>การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เขียนแบบโปรแกรม AutoCAD และโปรแกรมที่ใช้เขียนแบบอื่นๆ</p>	<p>๕๐ คะแนน</p>	<p>ปฏิบัติ</p>	<p>๖๔๐๗๐๐๑ - ๖๔๐๗๐๐๕</p>	