



คู่มือสำหรับประชาชน
องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

งานให้บริการ	การขอใช้สนามกีฬาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาที่เปิดให้บริการ

ฝ่ายการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	วันจันทร์ – วันศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. (พักเที่ยง)
--	--

หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการใช้สนามกีฬาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. 2560

ข้อ ๗ ผู้ใดประสงค์จะขอใช้สนามกีฬาจังหวัดให้ยื่นคำขออนุญาตเป็นหนังสือต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดโดยระบุวัตถุประสงค์ รายละเอียด วันและเวลาที่ขอใช้ รวมถึงวันเตรียมงานด้วยล่วงหน้าเป็นเวลาน้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนวันเริ่มใช้ แต่ไม่เกินระยะเวลา ๖ เดือน

ข้อ ๘ ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องชำระค่าบริการการใช้สนามกีฬาจังหวัด ค่าไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการใช้สนามกีฬาจังหวัดให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามอัตราที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศกำหนดมาชำระในวันที่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๑๓ การจัดการฝึกซ้อมหรือแข่งขันกีฬา กิจกรรมทางการกีฬา นันทนาการ วิทยาศาสตร์การกีฬา หรือกิจกรรมอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ความร่วมมือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอาจพิจารณาให้ได้รับลดหย่อนหรือยกเว้นค่าบริการ การใช้สนามกีฬาจังหวัด และค่าบริการพิเศษการใช้สนามกีฬาจังหวัดตามความเหมาะสม การใช้สนามกีฬาที่มีวัตถุประสงค์เพื่อหารายได้บำรุงการศึกษา การกุศล การสาธารณสุขหรือการประชาสัมพันธ์ อันกระทำให้สาธารณประโยชน์หรือเพื่อการศึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัดอาจพิจารณาให้ได้รับลดหย่อนหรือยกเว้นค่าบริการการใช้สนามกีฬาจังหวัด และค่าบริการพิเศษการใช้สนามกีฬาจังหวัดตามความเหมาะสม

ข้อ ๒๖ ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจในการออกคำสั่ง ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศ หรือยกเว้นการปฏิบัติตามข้อบัญญัติ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ หรือลดหย่อนหรือยกเว้นค่าบริการการใช้สนามกีฬาจังหวัด ค่าไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ขั้นตอนการให้บริการ (แบบที่ ๑ กรณีชำระค่าบริการเต็มจำนวน)	
ขั้นตอน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. ผู้ขอใช้บริการติดต่อด้วยตนเอง/โทรศัพท์สอบถามที่ฝ่ายการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา (3 นาที)	ฝ่ายการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานะของสถานที่ว่างหรือไม่? (5 นาที)	ฝ่ายการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา
3. แจ้งผลการตรวจสอบ (3 นาที)	ฝ่ายการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา
4. ผู้ขอใช้ยื่นหนังสือขออนุญาตใช้สถานที่ฯ (พิมพ์ออกจากระบบจองอาคาร และสถานที่ อบจ.พระนครศรีอยุธยา) พร้อมกับชำระเงินตามรายการที่แจ้งไว้ (ทั้งนี้ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2560 เรื่อง ประกาศกำหนดค่าบริการการใช้สนามกีฬา ค่าไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการใช้สนามกีฬาจังหวัด ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการใช้สนามกีฬาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. 2560	ฝ่ายการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา
5. เสนอผู้อำนวยการกองการท่องเที่ยวและกีฬาปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา พิจารณาอนุญาต (3 นาที)	ฝ่ายการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา
6. นำเงินส่งที่ฝ่ายการเงิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (1 ชั่วโมง)	ฝ่ายการเงิน กองคลัง
7. แจ้งเจ้าหน้าที่ประจำสนามเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ (5 นาที)	ฝ่ายการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา

ขั้นตอนการให้บริการ (แบบที่ ๒ กรณีขอลดหย่อน/ขอยกเว้นและขอชำระค่าบริการบางส่วน)	
ขั้นตอน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. ผู้ขอใช้บริการติดต่อด้วยตนเอง/โทรศัพท์สอบถามที่ฝ่ายการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา (3 นาที)	ฝ่ายการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานะของสถานที่ว่างหรือไม่? (5 นาที)	ฝ่ายการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา
3. แจ้งผลการตรวจสอบ (3 นาที)	ฝ่ายการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา
4. ผู้ขอใช้บริการยื่นหนังสือขอใช้สถานที่ฯ พร้อมระบุค่าลดหย่อนหรือยกเว้นพร้อมกับคำขออนุญาตใช้สนามกีฬาฯ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณา	ฝ่ายการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา

ขั้นตอน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
5. เสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา พิจารณาอนุญาต (1-2 วัน)	ฝ่ายการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา
6. กรณีชำระค่าบริการบางส่วน นำเงินส่งที่ฝ่ายการเงิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (1 ชั่วโมง)	ฝ่ายการเงิน กองคลัง
7. แจ้งเจ้าหน้าที่ประจำสนามเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอ ใช้บริการ (5 นาที)	ฝ่ายการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา

รายการเอกสารหรือหลักฐานประกอบ
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- หนังสือขอใช้สถานที่ภายในสนามกีฬาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา หรือ แบบฟอร์มการขอใช้สถานที่ ภายในสนามกีฬาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (พิมพ์ออกจากระบบจองอาคาร และสถานที่ อบจ.พระนครศรีอยุธยา)
- บัตรประจำตัวประชาชน

อัตราค่าใช้จ่ายในการใช้สนามกีฬา		
ที่	สถานที่	อัตราค่าบริการ (บาท)
1	สนามฟุตบอล สนามที่ 1 - ค่าบริการการใช้สนามกีฬา วันละ - สกอร์บอร์ด วันละ - เครื่องเสียง วันละ - ไฟฟ้าส่องสนาม ชั่วโมงละ - ค่าสาธารณูปโภค วันละ	3,000 1,000 1,000 2,000 500
2	สนามฟุตบอล สนามที่ 2 - ค่าบริการการใช้สนามกีฬา วันละ - ไฟฟ้าส่องสนาม ชั่วโมงละ - ค่าสาธารณูปโภค วันละ	1,000 1,000 300
3	อาคารโรงยิมเนเซียม - ค่าบริการการใช้สนามกีฬา วันละ - ไฟฟ้าส่องสนาม ชั่วโมงละ - ค่าสาธารณูปโภค วันละ	1,500 300 300
4	อาคารหอประชุมสนามกีฬาจังหวัดฯ - ค่าบริการการใช้สนามกีฬา วันละ - โปรเจคเตอร์ วันละ	4,000 500

ที่	สถานที่	อัตราค่าบริการ (บาท)
	- เครื่องเสียง วันละ	1,000
	- เครื่องปรับอากาศ ชั่วโมงละ	1,500
	- ค่าสาธารณูปโภค วันละ	800
5	สนามฟุตบอลด้านข้างอาคารโรงยิมเนเซียม	
	- ค่าบริการการใช้สนามกีฬา วันละ	1,000
	- ไฟฟ้าส่องสนาม ชั่วโมงละ	500
6	โดมข้างอาคารหอประชุมสนามกีฬาจังหวัดฯ	
	- ค่าบริการการใช้สนามกีฬา วันละ	1,000
7	พื้นที่ภายในบริเวณสนามกีฬาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	ตารางเมตรละ 25 บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา หมายเลขโทรศัพท์ 035 -796-456, 081-837-7469