

งานให้บริการ	การใช้สนามกีฬาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายกีฬาและนันทนาการ กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาที่เปิดให้บริการ
-----------------------------	--------------------------

ฝ่ายกีฬาและนันทนาการ กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต
องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันจันทร์ – วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์การรับสมัครและเงื่อนไขในการแข่งขัน

ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการใช้สนามกีฬากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๕๐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๕ ผู้ขอใช้สนามกีฬากลางฯ ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายกีฬาและนันทนาการ กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ กำหนด โดยแสดงบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมทั้งประมาณการจำนวนผู้ขอใช้บริการแก่เจ้าหน้าที่ในวันยื่นความประสงค์ขอใช้สนามกีฬากลางฯ ข้อ ๖ ผู้ขอใช้สนามกีฬากลางฯ จะต้องชำระค่าธรรมเนียม ค่าสาธารณูปโภค ล่วงหน้าก่อนการใช้สนามกีฬากลางฯ ไม่น้อยกว่า ๗ วัน ในกรณีที่เป็นการสมควรจะยกเว้นหรือลดหย่อนค่าธรรมเนียมและอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นผู้อนุมัติ ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมจะต้องชำระค่าสาธารณูปโภคให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ ด้วย

ขั้นตอน	หน่วยงานรับผิดชอบ
---------	-------------------

- | | |
|---|--|
| ๑. ยื่นคำขอตามแบบ ณ ฝ่ายกีฬาและนันทนาการ
กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต องค์การบริหารส่วนจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา (๒ นาที) | ฝ่ายกีฬาและนันทนาการ
กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต |
| ๒. ตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอ แจ้งหลักเกณฑ์ปฏิบัติ
การใช้บริการ (๓ นาที) | ฝ่ายกีฬาและนันทนาการ
กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต |
| ๓. เสนอผู้อำนวยการพิจารณา อนุญาต, ไม่อนุญาต
(๓ นาที) | ฝ่ายกีฬาและนันทนาการ
กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต |
| ๔. แจ้งผลการขออนุญาตใช้ หรือแจ้งทางโทรศัพท์ (๒ นาที) | ฝ่ายกีฬาและนันทนาการ
กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต |
| ๕. ชำระเงินค่าธรรมเนียม และค่าสาธารณูปโภค
(๑๐ นาที) | ฝ่ายการเงิน กองคลัง |

หมายเหตุ ผู้ขอใช้จะได้รับอนุญาตให้ใช้สนามกีฬาฯ ได้เมื่อชำระค่าธรรมเนียมและค่าสาธารณูปโภคให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และนำใบเสร็จรับเงินยื่นต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายกีฬาและนันทนาการ กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๑๐ นาที (เฉพาะกรณีไม่ต้องหารหรือหน่วยงานอื่น)

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

สำเนาบัตรประชาชน

๑. สนามฟุตบอล

สนาม ๑ ค่าธรรมเนียม ชั่วโมงละ ๓,๐๐๐ บาท ค่าสาธารณูปโภค ๕๐๐ บาท ค่าไฟฟ้าส่องสว่าง ชั่วโมงละ ๒,๐๐๐ บาท (เกินครึ่งชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง)

สนาม ๒ ค่าธรรมเนียม ชั่วโมงละ ๑๐๐๐ บาท ค่าสาธารณูปโภค ๓๐๐ บาท ค่าไฟฟ้าส่องสว่าง ชั่วโมงละ ๑๐๐๐ บาท (เกินครึ่งชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง)

๒. โรงยิมเนเซียม ค่าธรรมเนียม วันละ ๑,๕๐๐ บาท ค่าสาธารณูปโภค ๓๐๐ บาท ค่าไฟฟ้าส่องสว่าง ชั่วโมงละ ๓๐๐ บาท (เกินครึ่งชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง)

๓. หอประชุม ค่าธรรมเนียม วันละ ๔,๐๐๐ บาท ค่าสาธารณูปโภค ๘๐๐ บาท ค่าเครื่องปรับอากาศ ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐ บาท

๔. บริเวณพื้นที่ภายในสนามกีฬาจังหวัด

- โดมลานคอนกรีตด้านข้างหอประชุม ค่าธรรมเนียม วันละ ๑,๐๐๐ บาท
- พื้นที่ภายในบริเวณสนามกีฬาจังหวัด ตารางเมตรละ ๒๕ บาท
- ค่าบริการศูนย์ออกกำลังกายองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประชาชนทั่วไป

- รายครั้ง	ค่าธรรมเนียม	๕๐ บาท
- ๑ เดือน	ค่าธรรมเนียม	๖๐๐ บาท
- ๓ เดือน	ค่าธรรมเนียม	๑,๒๐๐ บาท
- ๖ เดือน	ค่าธรรมเนียม	๒,๐๐๐ บาท
- ๑๒ เดือน	ค่าธรรมเนียม	๓,๒๐๐ บาท

ได้รับความคิดเห็น ภายในสนามกีฬาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แบบฟอร์มการขอใช้สถานที่ภายในสนามกีฬาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอใช้สถานที่ภายในสนามกีฬาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เรียน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ด้วยข้าพเจ้า.....มีความประสงค์จะขอใช้สถานที่
ภายในสนามกีฬาเพื่อ.....มีผู้ร่วมงาน
ประมาณ.....คน ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประกอบด้วย หอประชุม เวลา.....น. ถึงเวลา.....น รวม.....ชั่วโมง
 สนามฟุตบอล ๑/๒ เวลา.....น. ถึงเวลา.....น รวม.....ชั่วโมง
 โรงยิมเนเซียม เวลา.....น. ถึงเวลา.....น รวม.....ชั่วโมง
 สนามเปตอง เวลา.....น. ถึงเวลา.....น รวม.....ชั่วโมง
 บริเวณพื้นที่ภายในสนามกีฬาฯ เวลา.....น. ถึงเวลา.....น.
รวม.....ชั่วโมง

ในการขอใช้ครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีเสียค่าธรรมเนียมการใช้ และจะปฏิบัติตามระเบียบการใช้สถานที่
ต่าง ๆ ที่กำหนดไว้และหากสถานที่ที่ขอใช้หรือทรัพย์สินใด ๆ เกิดชำรุดหรือเสียหายอันเนื่องมาจากการใช้ของ
ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบซ่อมแซมหรือชดใช้ราคาแทนความเสียหายนั้นเต็มจำนวน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้ขอใช้

หมายเลขโทรศัพท์.....